

You`ve got mail – Sie haben Post

(E-Mails werden in diesem Text verkürzt Mails genannt.)



Liebe Mail-Schreiber,

in den letzten Monaten habe ich als Datenschützer erfahren, dass eine Mail der Beginn eines Problems und Konflikts sein kann. Keine Angst, als Datenschützer will ich Sie nicht überzeugen, keine Mails mehr zu schreiben. Mails sind schnell, gut und gehören zu unserem Alltag.

Und weil sie so schnell und einfach zu schreiben sind, ist Ihr Postfach wahrscheinlich auch oft voll, manchmal übertoll. Einige Mails werden vielleicht nie gelesen und etliche Mails sicherlich oft nur überflogen – bei der Masse fehlt oft die Zeit.

Manche Mails dagegen werden übergenau gelesen und können zu Missverständnissen führen. Wir sind sehr wahrscheinlich nicht zänkischer als unsere Großeltern, aber durch die schriftliche Form können Nebensächlichkeiten heute eher eine unbedachte Aufwertung erfahren.

Überlegen Sie vor dem Senden, ob Ihre Texte als interpretierbare Worte ein Eigenleben entwickeln könnten, das durch die Speicher- und Weiterleitungsfunktionen unwiderrufbar wird – das Internet vergisst bekanntlich nicht.

Zum Teil enthalten Mails sensible Daten (*Adresslisten, Gutachten usw.*), die nicht geschützt sind. Eine verschickte Postkarte ist im Vergleich zur unverschlüsselten Mail ein Hochsicherheitsdokument. Solange das Verschlüsseln von Mails nicht flächendeckend eingeführt ist, nutzen Sie bitte die Möglichkeit, sensible Daten im Anhang zu verschlüsseln:

Bei fast jedem Schreibprogramm und jeder Tabellenkalkulation kann man Dateien beim Speichern mit einem Passwort verschlüsseln. Als Alternative gibt es auch das Packen in eine ZIP-Datei mit Passwort. (*Falls das kompliziert klingt: Im Internet finden sich Anleitungen und Videos dazu.*)

Der Einzug von Mails in der Schule geschah parallel zum privaten Gebrauch. Ein komplexes Regelwerk für Dienst-Mails wäre übertrieben, aber verbindliche Grundregeln als Standards haben ihre Vorteile. Die Schulverwaltung in Nordrhein-Westfalen kann mit ihrer Variante Ihnen vielleicht Anregungen für ein eigenes E-Mail-Management in Ihrer Schule geben:

<http://www.schulministerium.nrw.de/docs/bp/Ministerium/Schulverwaltung/EMail/Allgemeines/index.html>

Bei auftretenden Fragen gilt der bekannte Satz: Kontaktieren Sie uns.

Ihre Regionalen Datenschutzbeauftragten